



# Leadership Training for Supervisors

Selamat! Anda telah dipromosikan menjadi *supervisor*. Jadi sekarang yang lebih penting adalah bukan tentang apa yang kita ketahui tapi kemampuan Anda untuk melatih orang lain tentang apa yang Anda ketahui. Ini bukan tentang dorongan diri Anda untuk mengerjakan segala sesuatu dengan baik tapi tentang kemampuan Anda untuk memotivasi orang lain untuk melakukan pekerjaan mereka dengan baik. Ini bukan lagi tentang menjadi bagian dari tim, ini tentang menjadi pemimpin tim. Dengan kata lain, keterampilan yang menjadikan Anda sebagai seorang *supervisor* tidak dapat membuat Anda menjadi seorang *supervisor* yang sukses.

Dale Carnegie Training® Indonesia melakukan survei yang mengidentifikasi tiga kunci pendorong keterlibatan karyawan dan survei menemukan bahwa kualitas hubungan yang baik antara karyawan dengan atasan langsung (*supervisor*) membantu perkembangan keterlibatan karyawan yang kuat di dalam tim.

Untuk mencapai kesuksesan, Anda butuh untuk membangun keterlibatan di tim Anda – keterampilan yang akan Anda dapatkan di Leadership Training for Supervisors. Program kepemimpinan ini akan memberikan Anda cara-cara praktis untuk mendorong keterlibatan karyawan dan membangun kredibilitas dari awal yang akan menciptakan keselarasan yang Anda butuhkan untuk melakukan transisi sebagai seorang *supervisor*.

Mulailah membangun budaya kepemimpinan yang melibatkan karyawan, dengan terlebih dahulu meningkatkan kepercayaan tim pada Anda, memberikan respek pada *value*/nilai yang mereka miliki dan menjadi pendengar yang baik bagi tim.

## **Yang Disarankan Mengikuti Pelatihan Ini**

Para *Supervisor*, Kepala Bagian, Asisten *Managers* yang ingin berhasil membuat transisi yang mulus dalam peran mereka.



# Leadership Training for Supervisors

## Sasaran dari Pelatihan Ini:

- Menjadi lebih percaya diri dalam memimpin, memiliki arah diri, dan lebih memahami diri sendiri serta orang lain
- Memahami berbagai profil kepribadian serta mengenali prinsip-prinsip *Human Relations* untuk menciptakan suasana kerja yang motivasional
- Mengenali proses-proses untuk meningkatkan kinerja tim, termasuk proses penyelesaian masalah, pengambilan keputusan, menangani kesalahan dan melakukan *coaching*
- Meningkatkan keterampilan berkomunikasi secara sistematis dan efektif, termasuk menjadi pendengar yang efektif

## Yang Akan Dibahas:

- Transisi dari pekerja menjadi *supervisor*
- Gaya kepribadian dan tendensinya
- Membangun hubungan yang positif
- Pengelolaan waktu
- Memperbaiki keterampilan analisa masalah dan pengambilan keputusan
- Komunikasi yang persuasif
- Melakukan proses delegasi
- Mengatasi kesalahan bawahan
- *Coaching* untuk peningkatan keterampilan
- Membuat perbaikan yang berkelanjutan

## APA YANG DIKATAKAN ALUMNI

“Dengan mengikuti *training* ini saya bisa mengerucutkan, bisa mengklasifikasi masalah atau ide-ide, dengan demikian bisa mengambil keputusan lebih cepat. Saya juga bisa mengaplikasikan metode yang baru saya tahu yaitu cara menjaga komunikasi yang baik di internal dan eksternal.

Penyampaian *trainer*-nya menarik, cara pengemasan materi sangat unik dan kita diminta untuk berlatih juga dengan teman-teman di kelas.

Saya sangat menyarankan untuk ikut pelatihan Dale Carnegie karena di sini sangat *to the point*. Di sini kita tidak hanya mendengarkan tapi kita juga *diajar* untuk mengaplikasikan. Setiap materi langsung dipraktikkan dan dibahas bersama dan langsung diminta untuk diaplikasikan di tempat kerja.”

### Febrina Elizabeth Manalu

*Sales Executive Supervisor*

*Property Industry - LTS CBDS #1092*

“Di kelas peserta dilibatkan dalam diskusi tentang isi modul serta cara mempraktekkannya.

Pemahaman terhadap modul pun lebih mudah karena pembagian modul berurut dan saling berkaitan. Materi *time management* penting sekali untuk membagi waktu antara pekerjaan dan *personal*/keluarga. Ini membantu saya dalam membuat *planning* setiap hari dan eksekusinya. Dampaknya produktifitas kerja lebih jelas dan tahu peranan kita di pekerjaan dan bisa mencapai target perusahaan.”

### Margaretha Leo

*Key Account Executive*

*FMCG Industry - LTS CBDS #1238*



## JADWAL LEADERSHIP TRAINING FOR SUPERVISORS

Untuk jadwal terdekat dari program ini atau informasi lain, silakan kunjungi website kami:

[www.dalecarnegie.co.id](http://www.dalecarnegie.co.id)

## PT Dasindo Media

Jl. Paus No. 84 A Rawamangun

Jakarta 13220

Phone : 021 - 489 2737

Fax : 021 - 489 6926

[info@dalecarnegie.co.id](mailto:info@dalecarnegie.co.id)