



## Presentation Skills – Tips 116

### Tips Presentasi Bagian 2: Menutup Presentasi

Pembukaan sebuah presentasi harus menciptakan kesan pertama yang positif. Penutupan harus memberikan dampak akhir yang bertahan lama.

#### Kunci Utama

- Tinggalkan kesan positif yang bertahan lama
- Persuasi dengan logika
- Menginspirasi dengan emosi
- Ringkas
- Berikan kresendo dan penekanan sehingga kata-kata terakhir Anda memiliki dampak

#### Teknik

- Hubungkan kembali ke pembukaan Anda atau tema dari pesan Anda
- Bicaralah pada tingkat pribadi
- Mendramatisasi ide-ide
- Gunakan visual yang memiliki dampak yang besar

**Tips Presentasi:** Tunjukkan keterampilan presentasi Anda dan selesaikan pidato Anda dengan menggunakan salah satu dari 4 tips presentasi.

#### Tip Presentasi #1 - Untuk Meyakinkan atau Membuat berkesan

**Opsi:** Ulangi manfaat utama

**Contoh:** “Jadi, lakukan dua perubahan sederhana dan bisnis Anda dapat berkembang dalam dua tahun dari sekarang, sepuluh tahun, dua puluh tahun. Pertama ...”

**Opsi:** Gunakan kutipan

**Contoh:** “Jangan pernah menyerah, jangan pernah menyerah, tidak pernah, tidak pernah, tidak pernah...dalam hal apapun, besar atau kecil, banyak atau sedikit jangan pernah menyerah kecuali untuk keyakinan pada penghargaan dan arti yang baik.” — Winston Churchill

## **Tip Presentasi #2 - Untuk Menginformasikan**

**Opsi:** Ulangi poin-poin kunci Anda

**Contoh:** “Akhirnya, ingatlah tiga kata yang paling penting dalam properti: Lokasi, lokasi, lokasi.”

**Opsi:** Menyimpulkan langkah-langkah dari suatu proses atau rencana

**Contoh:** “Mari kita ingat untuk mengikuti langkah-langkah sederhana dalam memastikan konsistensi dan menghemat waktu bagi semua orang. Langkah pertama adalah....”

## **Tip Presentasi #3 - Untuk Membujuk/Mempersuasi**

**Opsi:** Tindakan dan keuntungan/manfaat

**Contoh:** “Hubungi pelanggan hari ini dan tanyakan mengapa mereka suka melakukan bisnis dengan kita dan Anda akan menciptakan juara-juara yang akan membantu meningkatkan penjualan Anda.”

**Opsi:** Rekomendasi akhir

**Contoh:** “Kesimpulannya, kami merekomendasikan pilihan ketiga yang telah dibahas, yang akan memiliki dampak terbesar pada pelanggan kami.”

## **Tip Presentasi #4 - Tujuan: Untuk Menginspirasi**

**Opsi:** Himbaulah dengan motif yang mulia

**Contoh:** “Mari kita membuat bumi yang lebih hijau untuk anak dan cucu kita.”

~\*~