



Bicara di Depan Publik

Jika Anda baru-baru ini diminta untuk memberikan pidato sebagai wakil departemen Anda, tetapi Anda tidak punya pengalaman bicara di depan kelompok besar. Orang-orang mengira Anda dapat mengatasi ini karena Anda percaya diri dalam rapat-rapat Anda, tetapi hal ini karena Anda merasa nyaman bersama tim Anda. bagaimana Anda dapat memberi pidato yang akan membuat orang tertarik dan bagaimana Anda dapat menenangkan diri Anda dan tampil profesional saat membawakan presentasi anda?

Pemikiran tentang memberikan pidato dapat terlihat menakutkan, tetapi yakinlah bahwa hal itu tidak akan terjadi apabila Anda sudah mempersiapkan diri. Orang-orang tidak mengharapkan Anda untuk sempurna, tetapi mereka menginginkan pidato yang jujur, mudah dimengerti, dan dibawakan dengan jelas dan tepat. Berikut ini adalah beberapa tips untuk membantu Anda mencapainya:

1. **Buatlah menjadi sederhana.** Cara yang paling baik adalah dengan menggunakan panduan yang sederhana. Gunakan cara mengawali presentasi Anda, poin-poin utama yang didukung dengan detail dan sebuah penutup. Hindari bahasa yang sulit dan cobalah untuk tetap menjaganya semudah mungkin.
2. **Tambahkan detail.** Dengan memiliki struktur yang sederhana, Anda dapat membawa detail untuk membuat presentasi Anda lebih menarik. Gunakan variasi ketika menggabungkan informasi (contohnya, cerita personal, koran, kutipan dari media, data statistik, contoh-contoh, definisi lucu). Jika Anda ingin menambahkan variasi gaya, cobalah repetisi, permainan kata atau pertanyaan retoris.
3. **Kenali pendengar Anda.** Mengapa orang-orang ini datang untuk mendengar Anda bicara? Apa yang mereka inginkan atau butuhkan dari pidato ini? Tempatkan diri Anda dalam sudut pandang mereka. Apakah mereka mempelajari subjek ini untuk pertama kalinya atau mereka sudah mengerti dasar dari subjek ini? Pikirkan tentang hal-hal ini dan kemudian tuliskan pidato Anda berdasarkan hal-hal tersebut.
4. **Kalahkan kegugupan Anda.** pertama-tama, penting bagi Anda untuk mengenali pendengar Anda. ini akan menyapu ketakutan yang muncul dari ketidaktahuan akan apa yang harus dikatakan. Jika Anda

sangat siap, kegugupan Anda secara otomatis akan berkurang. Juga, mengetahui apa kalimat pembuka Anda membantu untuk mengusir kecemasan saat memulai. Terakhir, latihan, latihan, latihan! Jika Anda sudah membawakan pidato Anda beberapa kali, maka hal ini tidak akan terasa sebagai pertama kalinya Anda memberikan pidato tersebut.

5. **Bahasa tubuh.** Pastikan untuk berdiri tegak, tersenyum, dan hindari terlalu banyak gerakan tubuh. Terlalu banyak gerakan dapat memecah perhatian pendengar. Jagalah agar tangan dan lengan Anda dalam posisi yang terbuka karena Anda akan terlihat lebih percaya diri. Dan terakhir, bicaralah dengan perlahan dan ingatlah untuk mengambil nafas!
