



DALE CARNEGIE TRAINING®

It's time to get human again with Dale Carnegie Training®  
The original and still the best resource  
for developing the people side of business.

Tips 20

## *Menggunakan Alat-alat Bantu Visual*

Bagian penting dari menyampaikan presentasi dengan efektif adalah menggunakan alat-alat bantu visual dengan benar.

Berikut ini beberapa tips cepat bagaimana menggunakan alat-alat bantu visual agar bermanfaat bagi presentasi Anda.

1. Gunakan alat bantu tersebut hanya pada saat dibutuhkan
2. Gunakan bentuk yang wajar dari alat-alat bantu visual untuk materi yang Anda sajikan
3. Berlatihlah dengan alat bantu tersebut sebelum presentasi dilakukan, pastikan Anda mengerti bagaimana mengoperasikannya, dan dimana alat bantu tersebut tepat digunakan saat presentasi Anda
4. Duduklah di bagian belakang ruangan untuk meyakinkan bahwa visualnya terlihat dari semua tempat duduk audiens
5. Buatlah salinan dari alat bantu visual Anda sehingga setiap individu bisa membawa informasi tersebut

Ajukan pertanyaan sebagai ganti perintah langsung

